



УКРАЇНА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ І ТУРИЗМУ,
НАЦІОНАЛЬНОСТЕЙ ТА РЕЛІГІЙ
Н А К А З

від 15 вересня 2021 р.

Чернігів

№ 194

*Про щорічний обласний
рейтинг-конкурс
«Краща бібліотека року»*

Відповідно до пункту 13 частини першої статті 44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з метою удосконалення роботи бібліотек, підвищення престижу професії бібліотекаря, зміцнення іміджу бібліотеки як важливої соціальної ланки суспільства

н а к а з у ю:

1. Затвердити Положення про щорічний обласний рейтинг-конкурс «Краща бібліотека року» (додається).

2. Директору комунального закладу «Чернігівська обласна універсальна наукова бібліотека ім. В.Г. Короленка» Чернігівської обласної ради Інні АЛІФЕРЕНКО забезпечити організацію та проведення зазначеного заходу.

3. Головному спеціалісту-юрисконсульту Департаменту культури і туризму, національностей та релігій Чернігівської обласної державної адміністрації Наталії БОНДАРЕНКО забезпечити:

1) подання цього наказу в установленому законодавством порядку на державну реєстрацію до Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми);

2) офіційне оприлюднення цього наказу.

4. Цей наказ набирає чинності після державної реєстрації з моменту його офіційного оприлюднення.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Людмила ЗАМАЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту культури і туризму, національностей та релігій Чернігівської обласної державної адміністрації

15 вересня 2021 року № 194

ПОЛОЖЕННЯ про щорічний обласний рейтинг-конкурс «Краща бібліотека року»

I. Загальні положення

1. Це положення визначає порядок проведення щорічного обласного рейтинг-конкурсу «Краща бібліотека року» (далі – Конкурс).

2. Конкурс є інструментом оцінки і стимулювання діяльності бібліотек і сприяє зосередженню уваги владних структур і громадськості до проблем бібліотечної галузі в регіоні та пошуку шляхів їх вирішення.

3. Метою Конкурсу є удосконалення роботи бібліотек з раціональної організації бібліотечного обслуговування населення, створення оптимальних комфортних умов для користування бібліотечними послугами, оперативного задоволення потреби в книзі та інформації.

4. Завданнями Конкурсу є:
розвиток та підтримка інноваційної і творчої діяльності бібліотек;
стимулювання новаторської практики;
виявлення, вивчення і впровадження інноваційних ідей, творчих проєктів реалізованих бібліотеками;
підвищення престижу професії бібліотекаря та формування позитивного іміджу бібліотеки, як важливої соціально-культурної інституції;
активізація співпраці з органами місцевої влади, закладами освіти і культури, зацікавленими громадськими організаціями.

5. Організаторами Конкурсу є:
Департамент культури і туризму, національностей та релігій Чернігівської обласної державної адміністрації;

Комунальний заклад «Чернігівська обласна універсальна наукова бібліотека ім. В.Г.Короленка» Чернігівської обласної ради;

Комунальний заклад «Чернігівська обласна бібліотека для юнацтва» Чернігівської обласної ради;

Комунальний заклад «Чернігівська обласна бібліотека для дітей» Чернігівської обласної ради;

Громадська організація «Чернігівське обласне відділення Української бібліотечної асоціації»;

Чернігівська обласна організація профспілки працівників культури.

6. Конкурс проводиться на добровільних засадах і є відкритим для всіх публічних бібліотек Чернігівської області.

7. Конкурсні роботи не рецензуються і не повертаються.

8. Інформація про проведення Конкурсу розміщується на офіційних вебсайтах, соціальних мережах комунального закладу «Чернігівська обласна універсальна наукова бібліотека ім. В. Г. Короленка» Чернігівської обласної ради, комунального закладу «Чернігівська обласна бібліотека для юнацтва» Чернігівської обласної ради, комунального закладу «Чернігівська обласна бібліотека для дітей» Чернігівської обласної ради та в засобах масової інформації.

9. Під час проведення Конкурсу обробка персональних даних учасників здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

II. Учасники Конкурсу

1. До участі у Конкурсі запрошуються публічні бібліотеки системи Міністерства культури та інформаційної політики України.

2. Учасниками Конкурсу можуть бути бібліотеки для дітей, сільські бібліотеки, публічні бібліотеки територіальних громад та міські бібліотеки.

III. Порядок і строки проведення Конкурсу

1. Конкурс триває впродовж року (з квітня поточного по квітень наступного року) і складається з трьох етапів:

1) I етап:

визначення кандидатів на участь у Конкурсі;

підготовка і подання документів до обласного організаційного комітету – з квітня по грудень поточного року (на рівні територіальних громад/міста).

2) II етап:

розгляд і відбір матеріалів, що надійшли на Конкурс;

оцінювання матеріалів згідно з критеріями оцінки діяльності бібліотек, у тому числі шляхом безпосереднього відвідування бібліотек-претендентів під час відряджень – з січня по березень наступного року.

3) III етап:

підведення підсумків;

нагородження переможців – кінець березня наступного року.

2. У разі запровадження на території Чернігівської області карантинних обмежень або набрання чинності нормативно-правового акту, яким передбачено заборону щодо проведення культурно-масових заходів, Конкурс може проводитись дистанційно.

IV. Вимоги до конкурсних робіт

1. Прийом конкурсних робіт проводиться за такими номінаціями:

1) краща публічна бібліотека територіальної громади (міська) бібліотека;

2) краща бібліотека для дітей;

3) краща сільська бібліотека.

2. Документи і матеріали, які необхідно надіслати до обласного організаційного комітету:

1) подання організаційного комітету відділу (сектору) культури, публічної бібліотеки територіальної громади (міста);

2) довідка про досвід роботи бібліотеки-претендента, статистично-аналітичні відомості;

3) анкета учасника щорічного обласного рейтинг-конкурсу «Краща бібліотека року» згідно з додатком;

4) додаткова інформація у текстовому чи електронному варіанті, що розкриває зміст роботи бібліотеки: наочні презентаційні матеріали, мультимедійна презентація, фотодокументи, відеозаписи, сценарії масових заходів, публікації у засобах масової інформації, відгуки читачів.

3. Документи і матеріали учасники Конкурсу надсилаються до комунального закладу «Чернігівська обласна універсальна наукова бібліотека ім. В.Г. Короленка» Чернігівської обласної ради за адресою: проспект Миру, 41 м. Чернігів, 14000.

4. У кожній з номінацій можуть додатково встановлюватись відзнаки для активних учасників Конкурсу, що досягли вагомих результатів.

V. Організаційний комітет

1. Для вирішення питань організації, проведення Конкурсу та підведення його підсумків створюється обласний організаційний комітет (далі - оргкомітет), до якого входять представники Департаменту культури і туризму, національностей та релігій Чернігівської обласної державної адміністрації, обласних бібліотек, обласної організації профспілки працівників культури, громадської організації «Чернігівське обласне відділення Української бібліотечної асоціації».

2. Персональний склад оргкомітету у кількості 9 осіб затверджується наказом Департаменту культури і туризму, національностей та релігій Чернігівської обласної державної адміністрації.

3. На місцях можуть бути створені оргкомітети територіальної громади (міські) оргкомітети.

4. Обласний оргкомітет:

1) розробляє і здійснює практичні заходи щодо проведення Конкурсу; розробляє і надсилає до публічних бібліотек установчі і поточні документи з організації;

надає роз'яснення і консультації, здійснює моніторинг перебігу; попередній аналіз діяльності бібліотек – претендентів; верифікацію документів і матеріалів, що подаються учасниками.

2) проводить конкурсний відбір кандидатів на участь в обласному етапі Конкурсу, отримує та розглядає документи, надані конкурсантами та визначає переможців і призерів відповідно до умов Конкурсу;

3) готує підсумкові документи про результати Конкурсу та подання щодо нагородження переможців і призерів;

4) розпоряджається коштами, виділеними на проведення Конкурсу, в межах затвердженого кошторису.

5. Подання обласного оргкомітету за підсумками Конкурсу на відзначення його переможців і призерів затверджується Департаментом культури і туризму, національностей та релігій Чернігівської обласної державної адміністрації.

VI. Критерії оцінки діяльності

1. Участь бібліотеки в соціально-культурному розвитку місцевої громади на основі взаємодії з органами місцевої влади, закладами культури, освіти, громадськими організаціями, засобами масової інформації.

2. Участь бібліотеки в реалізації державних, регіональних, місцевих соціальних програм (інформація про програми та роботу бібліотеки в їх реалізації), у всеукраїнських та обласних конкурсах. Власна проєктна діяльність та досягнуті результати.

3. Бібліотечне обслуговування користувачів на основі їх диференціації та забезпечення безперешкодного доступу до книги й інформації.

4. Організація обслуговування окремих груп населення (діти, юнацтво, люди похилого віку, багатодітні сім'ї) та обслуговування у віддалених селах. Форми обслуговування.

5. Стан матеріально-технічної бази бібліотеки та створення комфортних умов обслуговування.

6. Характеристика стану приміщення, наявність опалення, стан технічного оснащення та зв'язку.

7. Наявність комп'ютерного обладнання та ступінь його експлуатації:

- 1) вдосконалення бібліотечних технологій;
- 2) забезпечення виконання запитів користувачів.

8. Використання інтернет-ресурсів.

9. Інтер'єр бібліотеки (додати фотографії), зручний режим обслуговування, додаткові сервісні послуги, їх перелік, ефективність, у тому числі економічна.

10. Фандрейзингова діяльність бібліотеки, її ефективність. Організація платних послуг (отримані кошти та їх використання).

11. Формування та використання бібліотечно-інформаційних ресурсів та інформаційний потенціал.

12. Оновлення бібліотечного фонду, характеристика нових надходжень за рік, репертуар періодичних видань.

13. Заходи з активізації використання бібліотечного фонду, у тому числі. його вивчення, перерозподіл, внутрісистемний обмін: обсяги та ефективність.
14. Виконання програми поповнення бібліотечних фондів, акції, що сприяють надходженню книг до бібліотеки.
15. Довідково-бібліографічний апарат бібліотеки, його функціональність та актуальність.
16. Інформаційно-бібліографічне забезпечення навчальних, виробничих, інтелектуальних потреб користувачів.
17. Новаторські рішення в організації та оформленні інформаційного середовища бібліотеки, зміст наочної популяризації фонду.
18. Пріоритетні тематичні напрями популяризації книги в бібліотеці: Застосування інноваційних форм і методів роботи. Зміст і ефективність масових заходів.
19. Опис (сценарій) кращого заходу, спрямованого на популяризацію книги та підвищення іміджу бібліотеки.
20. Організація краєзнавчої роботи бібліотеки: формування та розкриття краєзнавчого фонду, його популяризація (заходи, фото, відео).
21. Власний інформаційно-бібліографічний ресурс з краєзнавства. Видавнича робота бібліотеки.
22. Організація любителських об'єднань та клубів за інтересами при бібліотеці.
23. Зміст роботи бібліотеки з окремими категоріями користувачів.
24. Специфіка роботи з дітьми та юнацтвом.
25. Участь у всеукраїнських, обласних та місцевих творчих акціях: конкурсі дитячої творчості, конкурсі «Читаюча родина», тижні дитячої та юнацької книги тощо.
26. Організаційно-методична робота центральної бібліотеки.
27. Заходи з підвищення професійного і творчого потенціалу колективу бібліотеки.

28. Участь бібліотечних працівників у конкурсах професійної майстерності, представницьких публічних акціях, рейтингах, громадських соціальних ініціативах.

29. Висвітлення діяльності бібліотеки в засобах масової інформації.

30. Розвиток і підтримка власного вебсайту, блогу бібліотеки.

31. Роботи, виготовлені з порушенням вимог цього положення, до розгляду не допускаються.

VII. Відзначення переможців

1. Бібліотеки, що визнані переможцями Конкурсу за передбаченими номінаціями, отримують звання «Краща бібліотека року» з врученням спеціальних дипломів та цінних подарунків.

2. Працівники бібліотек – лауреати Конкурсу можуть заохочуватись преміями та іншими формами стимулювання професійної і творчої діяльності.

3. Результати роботи бібліотек в ході Конкурсу враховуються при оцінюванні оргкомітетом діяльності публічних бібліотек і визначенні їх рейтингу.

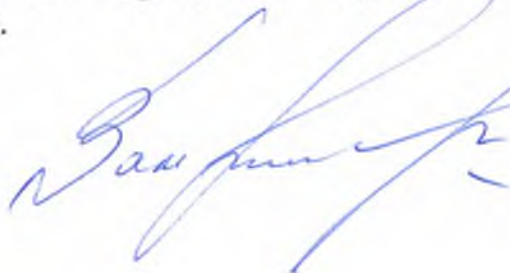
4. Співорганізатором і спонсором Конкурсу може бути будь-яка установа чи організація, що діє в межах законодавства України, яка поділяє мету і завдання Конкурсу, бере дольову участь в його організації, проведенні та фінансуванні.

VIII. Умови фінансування Конкурсу

1. Фінансування видатків на проведення обласного етапу Конкурсу здійснюється в межах кошторису по коду програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 4082 «Інші заходи в галузі культури і мистецтва» на проведення централізованих заходів.

2. Проживання, харчування, проїзд учасників Конкурсу здійснюються коштом сторони, що відряджає або інших джерел не заборонених чинним законодавством України. Оргкомітет сприяє організації проживання та харчування учасників.

Директор



Людмила ЗАМАЙ